УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 8» НГО
М.В. Кучинская
Утвержден приказом № 32-ОС от 14.03.2023г.

Дополнение к
Положению о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

В п. 1.2. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования добавить нормативные основания следующих документов:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458, с изменениями, внесенными приказом Министерства просвещения российской Федерации от 8 октября 2021г. № 707 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 г.№ 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. № 458».

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8»
НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ул. Садовая, 1, г. Находка, 692905
Телефон: 8(4236) 74-71-05
Телефон / факс: 8(4236) 62-30-18
E-mail: 8school.nakhodka6mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 8» НГО
М.В. Кучинская
Приказ № 22-ОС от 01.03.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее Положение) в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 8» Находкинского городского округа (далее - Школа) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Нормативными основаниями Положения являются следующие документы:

- Конституция РФ;

- Федеральный закон от 03.07.1998 г. № 124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, «Об утверждении Порядка и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Устав школы.

2. Порядок и основания приема

2.1. Прием граждан Российской Федерации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Приморского края проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Законом.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Приморского края осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным Законом и настоящим Положением.

2.3. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Школа размещает приказ управления образования администрации Находкинского городского округа (далее - НГО) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями НГО, издаваемый не позднее 15 марта текущего года, на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети «Интернет» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.5. При приеме граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам преимущественным правом пользуются граждане, которые проживают на территории КТО, закрепленной управлением образования администрации НГО (далее - закрепленная территория) за Школой, и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.6. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67 и ст. 88 Закона.

В случае отсутствия свободных мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в управление образования администрации НГО.

2.7. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста (шести) лет 6 (шести) месяцев на первое сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 (восьми) лет.

2.8. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки.

Прием обучающихся в первый класс на конкурсной основе запрещается.

2.9. Школа осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) ребенка на обучение в первом классе в более раннем возрасте или более позднем возрасте в том случае, если учредитель дает письменное разрешение на прием данного ребенка в Школу.

2.10. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа при окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

2.11. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 дней с момента издания приказа управления образования администрации НГО о закрепленной территории;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля.

2.12. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме;

- лично в общеобразовательную организацию;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме;

- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

2.13. Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.14 В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

е) место работы родителей (законных представителей) ребенка.

ж) о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

з) о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

и) согласие родителя(ей) (законных представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;

к) язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

л) родной язык из числа языков народов Российской Федерации;

м) факт ознакомления родителя(ей), (законных представителя(ей) ребенка с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

н) согласие родителя(ей) (законных представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.15. Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляет свидетельство о рождении ребенка;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.16. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.17. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.18. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.19. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.20. Зачисление в Школу оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после приема документов на обучение детей в 1-й класс. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течении 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального, основного и среднего общего образования, Приказ Министерства образования и науки РФ от 02.09.2020 г. № 458. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.21. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Приморского края.

2.22. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психологомедико-педагогической комиссии.

2.23. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, перечне представленных документов.

Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.24. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.25. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.26. При приеме в Школу в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, помимо документов, предусмотренных в п.2.13 настоящего Положения, заявители дополнительно представляют личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица) в течении всего учебного года при наличии свободных мест.

МАОУ "СОШ № 8" НГО

Подписан: МАОУ "СОШ № 8" НГО
DN: SN=КУЧИНСКАЯ, G=МАРГАРИТА ВЛАДИМИРОВНА, T=Директор, STREET="УЛ. САДОВАЯ, 1", CN="МАОУ ""СОШ № 8"" НГО", O="МАОУ ""СОШ № 8"" НГО", L=ГОРОД НАХОДКА, S=25 Приморский край, C=RU, E=8school.nakhodka@mail.ru, INN=002508062628, SNILS=07087275481, OGRN=1032500695765
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2022.03.24 12:09:43+10'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1